

KOCAELİ DEFTERDARLIĞI DARICA MALMÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRESİ)
1	Her Türlü Gelirin Tahsil Edilmesi	1-Konusuna Göre a)İlgili İdarenin Yazısı b)Mahkeme Kararı c)İdari Para Cezası Karar Tutanağı d)Ecrimisil İhbarnamesi e)İlgilinin beyanı	15 Dakika
2	Adli, Kesin ve geçici Teminat ve Teminat Alınması ve iadesi	1-İlgili Kurumun Yazısı 2-Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler 3-Alındı belgesi,SGKve Vergi Borcu İlişiksizlik Belgesi 4-Banka hesap Numarasını Gösterir Dilekçe 5-Yetki Belgesi	45 Dakika
3	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler	1-Alındı belgesi 2-İlgili idarenin veya Mahkemenin Yazısı 3-İlgilinin Dilekçesi 4-Yetki Belgesi	10 Dakika
4	Muhasebe İşlem Fişi Verilmesi	T.C Kimlik veya Vergi Numarası İçeren Dilekçe	10 Dakika
5	Emanet İade ve Kayıp Alındı Sureti Verilmesi	1-İlgilinin Dilekçesi 2-Alındı(Düzenlenmişse) 3-Gerekli Hallerde İdarenin Yazısı ve Gazete İlanı 4-Yetki Belgesi	35 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Darıca Malmüdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri : Darıca Kaymakamlığı
İsim : Duran SALIK	İsim : Yüksel KARA
Unvan : Malmüdürlüğü V.	Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı	Adres : Hükümet Konağı
Telefon : 0 262 745 00 85	Telefon : 0 262 745 79 88
Faks : 0 262 745 00 85	Faks : 0 262 745 79 88