

**KOCAELİ DEFTERDARLIĞI KANDIRA MALMÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRESİ)
1	Adli Teminat Tahsilatı	1-Verilen karar 2-T.C.Kimlik No İbrazı	20 Dakika
2	Adli Teminat İadesi	1-Verilen karar 2-Alındı aslı 3-T.C.Kimlik No İbrazı	20 Dakika
3	Geçici Görev ve Sürekli Görev Yolluğu	Ödeme emri belgesi,Görevlendirme yazısı veya Harcama talimatı,Atama onayı,Yolluk bildirimi	2 işi günü
4	Yaşlılık ve Özürlü Maaş İşlemleri	Dilekçe,Vukuatlı nüfus kayıt örneği,Özürlü ise sağlık kurulu raporu,Malvarlığı araştırma belgesi,Muhtaçlık belgesi %40 ile 70 arasında ise işkura müracaat ettiğine daire yazı	1-3 Ay
5	Yeşilkart Sorgulaması	Yeşilkart araştırma formu	5 Dakika
6	Banka Tarafından İade Edilen Paraların Ödenmesi	İlgilinin banka hesap numarasını gösterir dilekçe	20 Dakika
7	Adli Kefalet Tahsilatı	1-Mahkemeden alınan karar 2-T.C.Kimlik No İbrazı	20 Dakika
8	Yargı Para Cezası	Mahkeme tarafından hazırlanmış yazı veya belge	20 Dakika
9	İdari Para Cezası	1-İdari Para Cezası Karar Tutanağı 2-Tebliğ alındısı	20 Dakika
10	Personel Nakil İşlemi	Personel nakil bildirimi	10 Dakika
11	Hakediş Ödemeleri	Ödeme emri belgesi,Taahhüt dosyası,Fatura,Geçici veya Kesin Kabul tutanağı,İhale onay belgesi,Yaklaşık maliyet cetveli,Muayene ve kabul komisyonu tutanağı,Taşınır işlem fişi	4 İş günü

12	İlama Bağlı Borçlar	1-İcra emri veya talep dilekçesi 2-Avukatla takip edilen iş ise vekaletname 3-Banka hesap numaraları 4-Gerçek kişi ise nüfus cüzdan örneği	Ödenek talebi karşılandığı takdirde 4 iş günü içinde
13	Bütçe Gelirinden Red ve İadeler	1-Mahkeme kararı ve icra müdürlüğünden iadesine ilişkin üst yazı 2-Kesinleşme Şerhi 3-Makbuz aslı 4-İlgilinin dilekçesi	3 iş günü içinde
14	Başka Muhasebe Birimleri Adına Tahsilatlar	1-Tahsilatın gerekçesine ilişkin yazının aslı veya fotokobisi 2-Kişinin beyanı	20 Dakika
15	Kesin Teminat İadesi	1- Alındı aslı 2-İdaresinden ilişiksiz yazısı 3- SGK borcu yoktur yazısı 4- Vergi borcu yoktur yazısı 5- İlgilinin banka hesap numarasını gösterir dilekçesi	20 Dakika
16	Geçici Teminat İadesi	1- Alındı aslı ve alındının arkasına iradenin iadesinde sakınca olmadığına dair onay 2- İlgilinin banka hesap numarasını gösterir dilekçe	20 Dakika
17	Kişi Borçları Tahsilatı	1- İdarenin yazısı 2- Tebliğ tebellüğ belgesi 3- Maaş bordrosu 4- Kişi Borcu hesaplama tablosu	20 Dakika
18	İcra ve Nafaka Dosyalarının Açılması	1-İlgili icra dairesinin yazısı 2-İlgili dairenin yazısı	20 Dakika
19	Mahsup Belgesi Niteliğindeki Muhasebe İşlem Fişinin Verilmesi	Vatandaşlık numarası- dilekçe	20 Dakika
20	Bütçe Gider İşlemleri	M.Y.M.B Yönetmeliği ekleri ödeme emri belgesi	4 İş günü

21	İhalelere Ait Sözleşme,Karar Pulu Bedeli Şartname Bedellerinin Tahsili	İhale komisyon kararı ihale konusu işe ait ilan tutanağı onay belgesi vb. belgeler	30 Dakika
22	Değerli Kağıt Bedelleri Tahsilatı	İlgili bankanın yazısı	20 Dakika
23	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Dilekçe	15 gün
24	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	Dilekçe	30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<b>İlk Müracaat Yeri</b> : Kandıra Malmüdürlüğü	<b>İkinci Müracaat Yeri</b> : Kandıra Kaymakamlığı
<b>İsim</b> : Mustafa ERGÜL	<b>İsim</b> : Ömer Lütfi YARAN
<b>Unvan</b> : Malmüdürü	<b>Unvanı</b> : Kaymakam
<b>Adres</b> : Hükümet Konağı	<b>Adres</b> : Hükümet Konağı
<b>Telefon</b> : 0 262.551 30 94	<b>Telefon</b> : 0262.551 30 01
<b>Faks</b> : 0 262.551 30 18	<b>Faks</b> : 0 262.551 30 06